

## 1 REALIZA TUS PAGOS

El propósito de este manual es guiar al usuario en el paso a paso por el Centro de pagos virtuales del Banco AV Villas, este proceso le permitirá consultar los diferentes convenios y realizar los pagos de sus obligaciones:

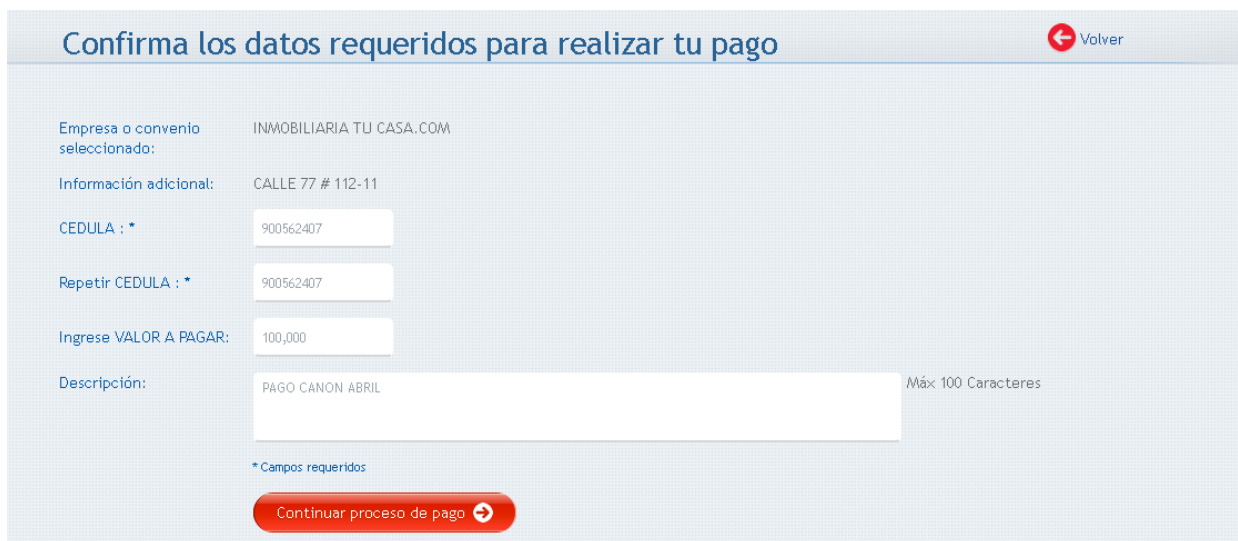
No es necesario que usted sea cliente del Banco AV Villas, para realizar pagos de:

- Administración de tu edificio, conjunto o propiedad horizontal.
- Pago a inmobiliarias.
- Pagos a colegios, jardines infantiles entre otros convenios disponibles.
- Servicios públicos y privados.

### 1.1 Ingreso al Sistema

Para acceder al Centro de Pagos Virtual, debe ingresar a la página web del Banco AV Villas <https://www.pagosvirtualesavillas.com.co/personal/pagos/2070>

**1.1.1** El sistema mostrará la página “Confirma los datos requeridos para realizar tu pago”, solicitando completar la información de las referencias de pago (Ver Imagen 1).



The screenshot shows a web form titled "Confirma los datos requeridos para realizar tu pago" with a "Volver" button in the top right. The form contains the following fields:

- Empresa o convenio seleccionado: INMOBILIARIA TU CASA.COM
- Información adicional: CALLE 77 # 112-11
- CEDULA : \* (input field with value 900562407)
- Repetir CEDULA : \* (input field with value 900562407)
- Ingrese VALOR A PAGAR: (input field with value 100,000)
- Descripción: (input field with value PAGO CANON ABRIL, with a "Máx 100 Caracteres" label)

At the bottom, there is a red button labeled "Continuar proceso de pago" with a right arrow icon. A note below the button states "\* Campos requeridos".

IMAGEN 1

Una vez haya ingresado los datos requeridos por el convenio, haga clic en el botón “Continuar proceso de pago”.

**1.1.2** El sistema mostrará la página “Realiza tu pago” (imagen 2), en donde podrá escoger la entidad Bancaria desde la cual va a realizar el desembolso y el tipo de persona

(Natural o Jurídica).

**Realiza tu pago** ← Volver

Para continuar con el proceso de pago, a continuación debes dar clic en el botón "Realizar Pago". Si no deseas continuar con la operación haz clic en el botón "Cancelar".

Empresa o convenio seleccionado: INMOBILIARIA TU CASA.COM

CEDULA : 900562407

VALOR A PAGAR: \$100,000.00

Correo Electrónico:

Selección de entidad bancaria: (Seleccione la entidad bancaria)

- Selecione la entidad bancaria
- BANCO AV VILLAS
- BANCO CAJA SOCIAL
- BANCO COLPATRIA
- BANCO CORPBANCA S.A
- BANCO DAVIVIENDA
- BANCO DE BOGOTA
- BANCO DE OCCIDENTE
- BANCO FALABELLA
- BANCO GNB COLOMBIA S.A
- BANCO GNB SUDAMERIS
- BANCO PICHINCHA S.A.
- BANCO POPULAR
- BANCO PROCREDIT
- BANCOLOMBIA
- BANCOOMEVA S.A.
- BBVA COLOMBIA S.A.
- CITIBANK
- HELM BANK S.A.

Tipo de persona: \*  Persona natural  Persona jurídica

\* Campos requeridos

\* Recuerda que debes consultar con tu entidad financiera, los procesos para realizar pagos a terceros.

IMAGEN 2

En esta pantalla puedes colocar un correo electrónico donde te va a llegar la confirmación del pago realizado.

**Realiza tu pago** ← Volver

Para continuar con el proceso debes seleccionar el tipo de persona y el Banco desde el cual deseas efectuar tu pago, a continuación debes dar clic en el botón "Realizar Pago". Si no deseas continuar con la operación haz clic en el botón "Cancelar".

Empresa o convenio seleccionado: INMOBILIARIA TU CASA.COM

CEDULA : 900562407

VALOR A PAGAR: \$100,000.00

Correo Electrónico:

\* Ingrese un correo electrónico si desea recibir la confirmación del pago

Selección de entidad bancaria: (Seleccione la entidad bancaria)

Tipo de persona: \*  Persona natural  Persona jurídica

\* Campos requeridos

\* Recuerda que debes consultar con tu entidad financiera, los procesos para realizar pagos a terceros.

Imagen 2

- 1.1.3 Al hacer clic en el botón **“Realizar pago”** será dirigido a la página de la **Entidad Financiera para completar el proceso de pago**. Una vez realizado el pago desde la entidad financiera escogida, haga clic en la opción **“Volver al Comercio”**. El sistema confirmará con el mensaje **“Tu pago ha sido realizado exitosamente”** incluyendo los datos de la transacción como soporte. (Ver Imagen 6).

**Tu pago ha sido realizado exitosamente**

La transacción **número 5** con la **entidad financiera Entidad Simulada 2**, de la fecha **06-Mar-2013 06:27:16 PM** fue: **APROBADA**.

**Información del proveedor del servicio:**

Razón social:  
Banco Comercial AV Villas

NIT:  
765766563

**Información del cliente que efectuó el pago:**

IP:  
190.25.109.141

**Información del pago:**

<b>Nº Pago</b>	5	<b>Interior</b>	1234
<b>Nº Transacción</b>	trazaSimuladorPse	<b>Torre</b>	12
<b>Convenio</b>	Conjunto Residencial EL Lago	<b>Apartamento</b>	12
<b>Descripción</b>	Prueba	<b>Valor TOTAL</b>	\$50,000.00

Volver al home    Imprimir

Imagen 2

En el soporte de pago se describe toda la información del pago realizado:

- Número de la transacción
- Entidad financiera desde la cual se realizó la transacción.

- Fecha y Hora de la transacción.
- Estado de la transacción: Puede ser “Aprobada”, “Rechazada”, “Fallida” o “Pendiente”.
  1. Las operaciones con resultado “Rechazada”, indican que el pago no pudo efectuarse, por rechazo entidad financiera.
  2. La operación con estado “Fallida” indica que la operación no pudo ser completada y el usuario debe intentar nuevamente la transacción.
  3. La operación con estado “Pendiente” indica que es necesario esperar varios minutos a que la transacción se complete. Si llegara a ocurrir, puede actualizar la página hasta comprobar el estado final de la transacción.
- Información del proveedor del servicio: Razón social y NIT del Banco Comercial AV Villas.
- Información del cliente que efectuó el pago:
  1. IP del equipo desde el cual se efectuó la transacción.
- Información de pago:
  1. No Pago: Identificador único de este pago en el Centro de Pagos Virtual.
  2. No Transacción: Referencia del pago en la Entidad Financiera escogida.
  3. Convenio: Nombre del convenio.
  4. Descripción: La descripción que ingresó al realizar el pago.
  5. Referencias propias del convenio.
  6. Valor TOTAL: Valor del pago realizado.

#### **1.1.4 El sistema permite:**

- Imprimir el soporte del pago.
- Volver al home: Regresa a la página “Realiza tus pagos” donde podrá efectuar un nuevo pago.